



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: ОП-1/14.01.2019 г.

Възложител: [Национална компания индустриални зони ЕАД]

Подделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: [01954]

Адрес: гр. София 1000, ул. Ангел Кънчев № 1, етаж 4

Лице за контакт (може и повече от едно лица): Елза Христова

Телефон: 02 890 2902

E-mail: office@nciz.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: „Изменение на подробен устройствен план - план за регулация и застрояване на ПИ с идентификатор 72206.162.04 по КК и КР на с. Телиш“

Кратко описание: Предмет на настоящата поръчка е изменение на подробен устройствен план - план за регулация и застрояване на ПИ с идентификатор 72206.162.04 по КК и КР на с. Телиш“ във фаза Окончателен проект в обем и съдържание, съгласно приложеното задание за проектиране и в съответствие с изисквания на Наредба №8 за ОС на УП и Наредба №7 за Правила и норми за устройство на отделните видове устройствени зони. Целта на проекта е изменение на устройствена основа за реализиране на инвестиционната инициатива на „Национална компания индустриални зони“ ЕАД (НКИЗ ЕАД) за изграждане на индустриална зона. С ПУП следва да се урегулират поземлени имоти, с функционално отреждане в съответствие с посочените дейности, както и да се осигури необходимата за целесъобразното обслужване на УПИ улична мрежа и съществуващата пътна мрежа. Конфигурацията и размерите на УПИ следва да се предвидят, така че да осигуряват оптимално застрояване и обслужване. Предвид инвестиционните намерения на НКИЗ ЕАД да се обособят УПИ с площи от минимум 5 дка и максимум 30 дка, осигуряващи възможност за реализиране на производствено-складови дейности, транспортно обслужване, благоустрояване и озеленяване в границите на УПИ. С ПРЗ следва да

бъдат осигурени възможности за реализиране на следните инвестиционни инициативи: Модернизация и устойчиво на територията, което да я превърне в притегателна и представителна индустриална зона. С ПУП се цели да се осигури възможност за реализиране на производствени предприятия за високотехнологични производства, складови сгради, административни и делови сгради и офиси, обслужване за нуждите на работещите в зоната и други съпътстващи дейности. В територията с ПУП следва да се предвидят необходимите места за крайулично паркиране, основни и обслужващи автомобилни пътища, пешеходни и велосипедни трасета и др. С ПУП и схемите към него следва да се осигури възможност за осигуряване на необходимите мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура и отводняването на територията. С ПУП следва да се обследват съществуващите в обхвата му съоръжения и с цел осигуряване на оптимални условия за функциониране на зоната същите да се доразвият и да се предвидят нови. С ПУП следва да се обследва необходимостта от предвиждане и на нови пътни връзки, обвързани със съществуващи пътища за гарантиране на безпроблемен и бърз достъп до територията без създаване на допълнително неудобство на населението на с. Телиш. С ПУП следва да се осигури възможност за етапна реализация на инфраструктурата (техническа и пътна) и поетапно усвояване на територията, както и застрояването в УПИ.

Място на извършване: с. Телиш, област Плевен.

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): 28 000 лв. без ДДС.

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние: Да не са налице обстоятелствата по чл.54, ал.1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

Не се изисква.

Икономическо и финансово състояние:

Участникът следва да притежава застраховка „Професионална отговорност“ на участниците в проектирането по чл. 171 от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума за проектант, съгласно НАРЕДБА за условията и реда за задължително застраховане в проектирането, или съответен валиден аналогичен документ.

Доказване: При подаване на офертата участниците следва да декларират съответствието с критерия за подбор в т. 4 на образеца на „Представяне на участника“ – Приложение № 1. Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи документи по чл. 62, ал. 1, т. 2 от ЗОП – доказателства за наличие на застраховка „Професионална отговорност“. Когато

по основателна причина участникът не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

При участие на подизпълнители, същите следва да отговарят на горепосоченото изискване.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критерия за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, съответствието с критерия за подбор се доказва и от тях, съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Технически и професионални способности:

Участникът следва да разполага с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, а именно: с екип, с професионален опит на проектантите, с пълна проектантска правоспособност по всички специалности, съгласно приложените задания за проектиране. Екипите следва да включват проектантите по следните специалности: 1. Архитектура или Урбанизъм; 2. Електро; 3 .ВиК; 4. Пътна; 5. Геодезия; 6. Озеленяване и благоустрояване.

Доказване: При подаване на офертата участниците следва да декларират съответствието с критерия за подбор в т. 5 на образеца на „Представяне на участника“ – Приложение № 1. Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в които е посочена професионалната компетентност на лицата, които ще бъдат използвани при изпълнение на поръчката.

Доказателства за съответствие с критерия за подбор се представят в случаите по чл. 67, ал. 5 от ЗОП (Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата) и в случаите по чл. 67, ал. 6 от ЗОП (Преди сключването на договор за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.).

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: *(моля, повторете, колкото пъти е необходимо)*

Име:

Тежест:

Име:

Срок за получаване на офертите:

Дата: *(dd/mm/yyyy)* 22.01.2019 г.

Час: *(чч:мм)* 17:30 ч.

Срок на валидност на офертите: 60 (шестдесет) календарни дни, считано от крайната дата за подаване на офертите.

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: *(dd/mm/yyyy)*: 23.01.2019 г.

Час: *(чч:мм)* 10:00 ч.

Място на отваряне на офертите: гр. София, ул. Ангел Кънчев № 1, етаж 4. Офертите, които са получени след изтичане на крайния срок, подлежат на връщане независимо от датата на тяхното изпращане. В случай, че до датата на определения срок за подаване на оферти, са постъпили по-малко от три оферти, възложителя е задължен да удължи срока с 3 /три/ дни, съгл. чл. 188 ал. 2 от ЗОП.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация *(когато е приложимо):*

Изисквания за изпълнение на поръчката:

1. Към техническото предложение се представя концепция за изготвяне на ПУП-ПРЗ – графика и текст, в обем и съдържание Техническо задание за проектиране. ПУП - ПРЗ следва да се изготви в обем и съдържание съгласно изискванията на Наредба № 8 за обема и съдържанието на устройствените схеми и планове на МРРБ при съобразяване със заданието за проектиране и спецификата на територията, и да се представят:

- подробно геодезическо заснемане включително съществуващата растителност и елементи и съоръжения на техническата инфраструктура
- план за регулация
- план за застрояване

- комуникационно-транспортен план
- схема за организация на движението
- схема по част електро
- схема по част водоснабдяване
- схема по част канализация
- обобщена схема на елементите на техническата инфраструктура
- идейна схема на вертикалната планировка
- трасировъчен чертеж на УПИ и на осовата мрежа
- схема по част паркоустройство и благоустройство
- Обяснителна записка по всички части.

2. ПУП следва да се изготви и представи в мащаб 1:2000 по всички части. ПУП да се представи в три екземпляра на хартиен носител и в цифров вид в CAD формат по всички части.

3. Срок за изпълнение на поръчката: Срокът за изработване на ПУП-ПРЗ по всички части за обекта до 35 (тридесет и пет) календарни дни.

Важно! Предложеният срок за изпълнение на проектирането следва да бъде цяло число!

3.1. Срокът за изготвяне на ПУП-ПРЗ, не включва срока за отстраняване на забележки, по предадения ПУП-ПРЗ.

3.2. Срокът на изпълнение на поръчката е за целия период на проектиране, включително времето до датата на внасяне на проектите във фаза окончателен проект за разглеждане от Общински експертен съвет по устройство на територията. След разглеждане на проектите на заседание на ОЕСУТ и при констатирани забележки, на изпълнителя ще бъде предоставен срок от 10 (десет) дни за отстраняване на забележките, считано от датата на получаването им в писмен вид.

3.3. За начало на срока за изпълнение на договора се приема датата на подписване на договор за изпълнение предмета на поръчката, ведно с получаване от страна на изпълнителя на описаните изходни данни.

3.4. Срокът спира да тече при доказана необходимост от предоставяне на допълнителни изходни данни за проектанта.

4. Начин на формиране на предлаганата цена:

4.1. В ценовото предложение по образец – приложение № 4, участникът следва да предложи цена в лева без включен ДДС и обща цена в лв. с и без ДДС за изменение на ПУП-ПРЗ по всички части.

4.2. Предложената цена следва да бъде окончателна, същата да не подлежи на промяна и да бъде определена при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата, включваща всички разходи по изпълнение на всички работи, дейности, услуги, и др., нужни за качествено изпълнение на предмета на обществената поръчка, включително съгласуване на проектите, командировки, осигуряване на офис, застраховки и всички други присъщи разходи, свързани с изпълнението на поръчката.

Забележка: Възложителят заплаща дължимите държавни такси при съгласуване на проектите.

4.3. Участник, чието ценово предложение надвишава прогнозната стойност, ще бъде отстранен от участие и няма да бъде допуснат до класиране.

5. Условия и начин на плащане:

- Авансово плащане в размер на 20% (двадесет на сто) от Цената – в срок до 7 (седем) работни дни, считано от датата на подписването на договор и получаване на изходните данни, които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с оглед изпълнението

на услугите и представяне на оригинал на фактура за стойността на плащането.

- Окончателно плащане в размер на 80% (осемдесет на сто) от цената - в срок до 7 (седем) работни дни след окончателно приемане на изработените проекти от ОЕСУТ Плевен и издаване на заповед за одобряване на ПУП от кмета на община Червен бряг и представяне на оригинал на фактура за стойността на плащането.

5. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, се изисква копие от документа, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението във връзка с настоящата обществена поръчка.

6. Участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на Възложителя посочени в обявата или чието техническо предложение не отговаря на техническата спецификация няма да бъде оценявано, а участникът се отстранява.

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката:

Всеки участник има право да представи само по една оферта. Не се допуска представянето на варианти оферта. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Офертата се подава в запечатена непрозрачна опаковка, като участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон, лице за контакт, електронен адрес и/ или факс. С главни букви се изписва ОФЕРТА и предмета на поръчката за която участва. Офертата и всички изготвени от участника документи се подписват от лицето, което го представлява, или от упълномощено от него лице, с приложено пълномощно с нотариална заверка на подписите.

Всички представени на чужд език документи следва да бъдат преведени на български език. Всички документи трябва да са оригинали или четливи копия, заверени с подпис и свеж печат от участника.

Срок и място за представяне на офертата: всеки работен ден от 09:00 до 12:00 и от 13:00 до 17.30 ч. в деловодството на НКИЗ ЕАД на адрес - гр. София, ул. "Ангел Кънчев" № 1, етаж 4, от участника или от негов представител с пълномощно, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Оферти, които са получени до определения краен срок, се приемат за редовно подадени, а тези получени след изтичане на крайния срок, подлежат на връщане, независимо от датата на тяхното изпращане

№ 1 – Техническа спецификация – Приложение № 1;

№ 2 – Образци на документи:

- Образец на Представяне на участника - Приложение № 2 ;
- Образец на Предложение за изпълнение на поръчката - Приложение № 3;
- Образец на Ценово предложение - Приложение № 4;
- Образец на Декларация за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по

чл.54, ал.1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП - Приложение № 5;

Обявата и приложенията свързани с поръчката са посочени на следния интернет адрес:

<http://op.nciz.bg/procurement.aspx?ProviderID=39c4025a-9507-4d0c-b79e-e105cc51003f&Guid=d74a33ba-1a83-4fc2-951e-f103b3b11b6f>

Дата на настоящата обява

Дата: 14.01.2019 г.



Възложител:

Трите имена: Г

Длъжност: Нач.

№ НКИЗ-0402/14.09.2018 г. на изпълнителния директор

На основание чл. 42, ал. 5 от ЗОП

Съв връзка с чл. 2, ал. 2 от ЗЗЛД

по лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП съгл. заповед